



2025 新生入館教育



目录



01

图书馆概况

02

图书馆楼层布局及分馆建设

03

馆藏资源及设备

04

图书馆服务

05

图书馆活动与组织



Part01

图书馆概况

图书馆概况



学校图书馆全称广州商学院钟艳嫻图书馆，始建于1998年，新馆大楼于2006年9月落成，楼高5层，馆舍建筑面积2万平方米。钟艳嫻是我校创办人之一，在学校发展困难时期仍全力支持图书馆建设，为纪念钟艳嫻女士对我校图书馆的卓越贡献，特将图书馆冠名为钟艳嫻图书馆。

馆内设有钟艳嫻经典国学文库、红色文献馆、岭南文献馆、创意馆、新书空间（弘书阁）、多功能厅（钟书楼）、专题书展区、经典文库、动漫馆及各学科藏书空间等 15 个阅览学习及藏书区，建有文化交流空间（风雅斋）、阅览共享空间（怀德堂）、交流研讨空间（研讨室）、心理健康教育馆（喵言书语）、休闲空间（悠然驿站、轻慢时光等）、个性化学习空间（单人研修室、多人研修室、单人卡座、多人卡座）、无限书塔等空间，以满足读者多样化的需求。馆内现有阅览座位 2300 余个，图书自助借还机1台，紫外线书籍杀菌机1台，智能检索机9台，歌德电子图书借阅机4台，电子图书瀑布流2台，艺术屏5台，会议屏14台，并有114台电脑供学生使用。馆外建有学生公寓知识共享空间、二级学院资料室、教学楼书吧、行政楼书吧等小型分馆 87 个。



图书馆概况

在图书馆二楼特设有钟艳娴经典国学文库，即国学馆，内设古籍室和名人传记室。古籍室收藏古籍图书8000余册，包括文津阁《四库全书》《钦定古今图书集成》《原国立北平图书馆甲库善本丛书》《儒藏》《永乐大典》等。我馆是广东民办高校中唯一收藏《钦定古今图书集成》的单位。

图书馆下设办公室以及资源建设部、资源服务部、阅读推广部、档案管理部、信息技术部等六大业务部门，周开放服务时间达96个小时。



Part02

图书馆楼层布局 及分馆建设

1F 图书馆楼层布局

1F楼层导航

弘书阁 钟书楼（多功能报告厅） 岭南文献馆

红色文献馆 创意馆 轻慢时光

喵言书语 研讨1-2室 服务中心

静思驿站 宁心驿站 存包柜



图书馆一层平面图



一层中庭【弘书阁】



弘书阁
(近三年新书阅览区)





一层东侧【钟书楼（多功能报告厅）】



多功能报告厅（综合空间 各类图书）



多功能报告厅



多功能报告厅





一层东侧【红色文献馆、岭南文献馆、研讨室】



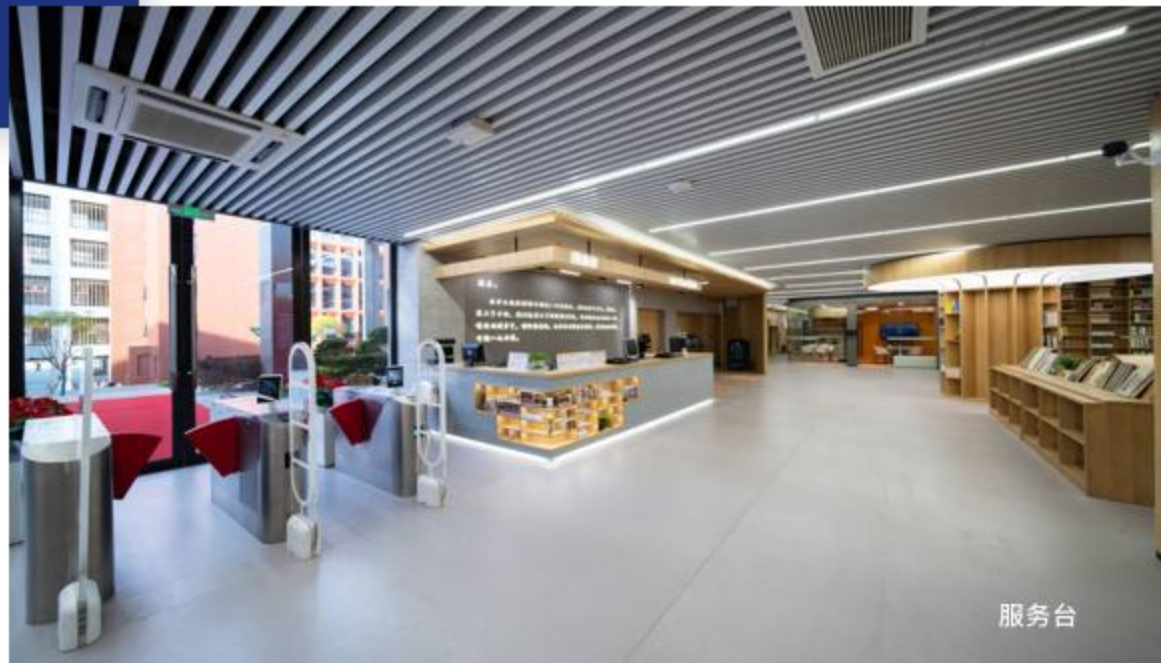


一层东侧【休闲区、远思馆】





一层北侧【服务台】





一层北侧【主题书展区、喵言书语、休闲区】



主题书展区



休闲区 静思驿站



心理健康教育馆 喵言书语





一层西侧【馆长荐书、楼梯书架】





一层西侧【创意馆】





一层西侧【轻慢时光】



休闲空间 轻慢时光
(咖啡吧、历史类图书)



休闲空间 轻慢时光



2F 图书馆楼层布局

【本层书库存放D类（政治、法律）、E类（军事）、F类（经济，包含会计、金融、旅游）图书】

2F 楼层导航

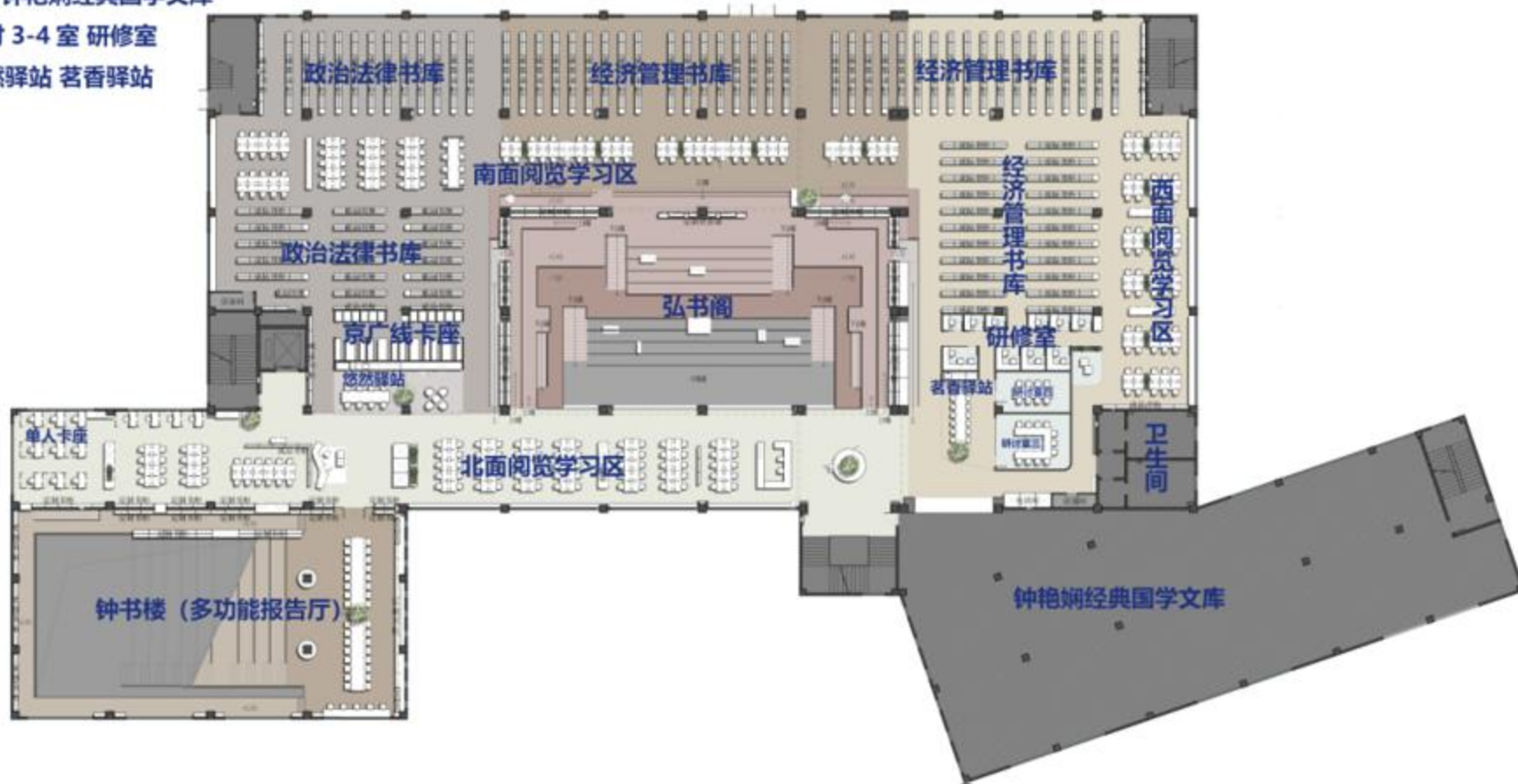
D(政治、法律) E(军事)

F(经济、管理) 钟艳娴经典国学文库

京广线卡座 研讨 3-4 室 研修室

阅读学习区 悠然驿站 茗香驿站

存包柜



图书馆二层平面图



二层西侧【钟艳娴经典国学文库】





二层西侧【休闲区】



休闲区 茗香驿站





二层其他区域【阅览学习区】



二层阅览学习区前台



阅览学习区



阅览学习区



阅览学习区





二层其他区域【研修研讨空间】



研讨室



研修室





二层其他区域【休闲区、卡座区】



休闲区 悠然驿站



卡座区 京广线



3F 图书馆楼层布局

【本层书库存放H类（语言、文字文献）、I类（文学文献）、K类（历史、地理文献）、外文文献图书】

3F楼层导航

H(语言、文字) I(文学) K(历史、地理)

外文书库 经典文库 电子阅览学习区

阅读学习区 广深港线卡座 研讨5-8室

静音1-3号舱 陶然驿站 存包柜



图书馆三层平面图



三层西侧【欧美文学馆】



欧美文学馆



欧美文学馆 锦瑟沙龙





三层西侧【欧美文学馆】



欧美文学馆 报刊阅览区



欧美文学馆 阅览学习区





三层西侧【欧美文学馆】



欧美文学馆 锦书阁





三层西侧【静音舱、休闲区】



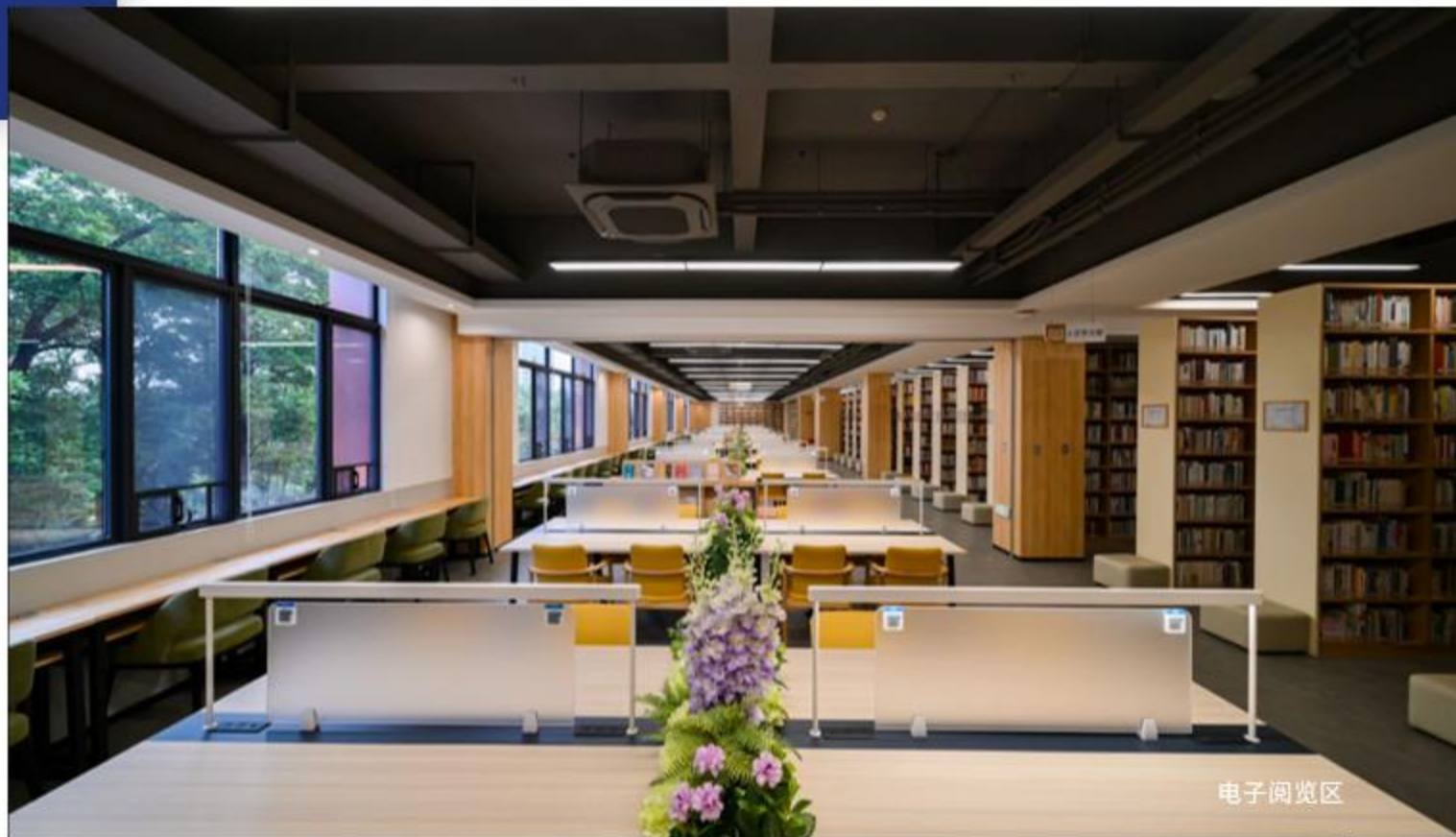


三层西侧【电子阅览区】





三层南侧【阅览学习区】

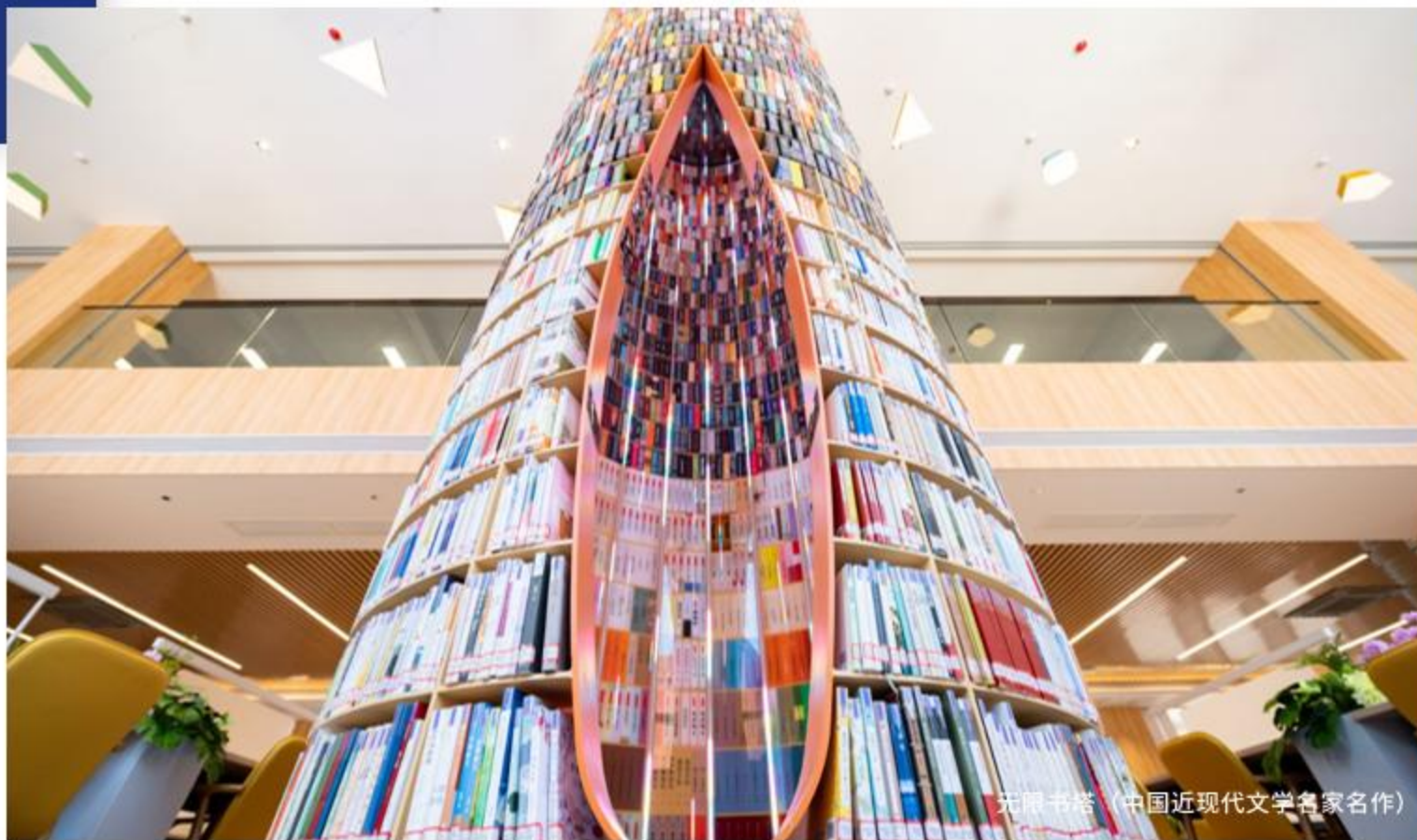


电子阅览区





三层北侧【无限书塔、阅览学习区】



无限书塔（中国近现代文学名家名作）



无限书塔



阅览学习区





三层东侧【经典文库】



经典文库（中外各类经典图书）



经典文库



经典文库

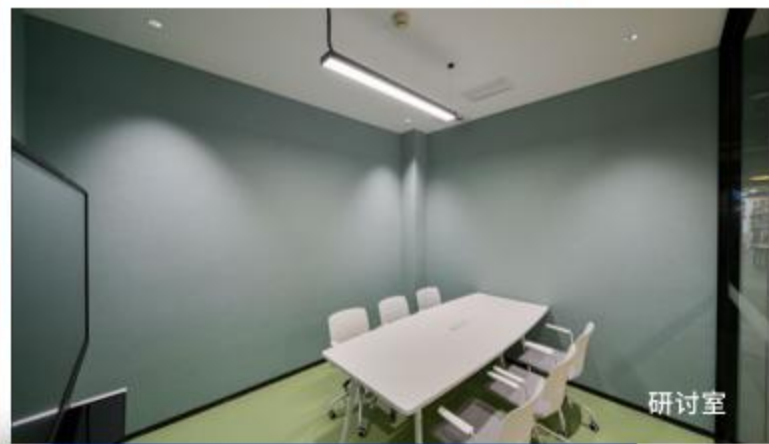




三层东侧【研讨室、卡座区】



卡座区 广深港线

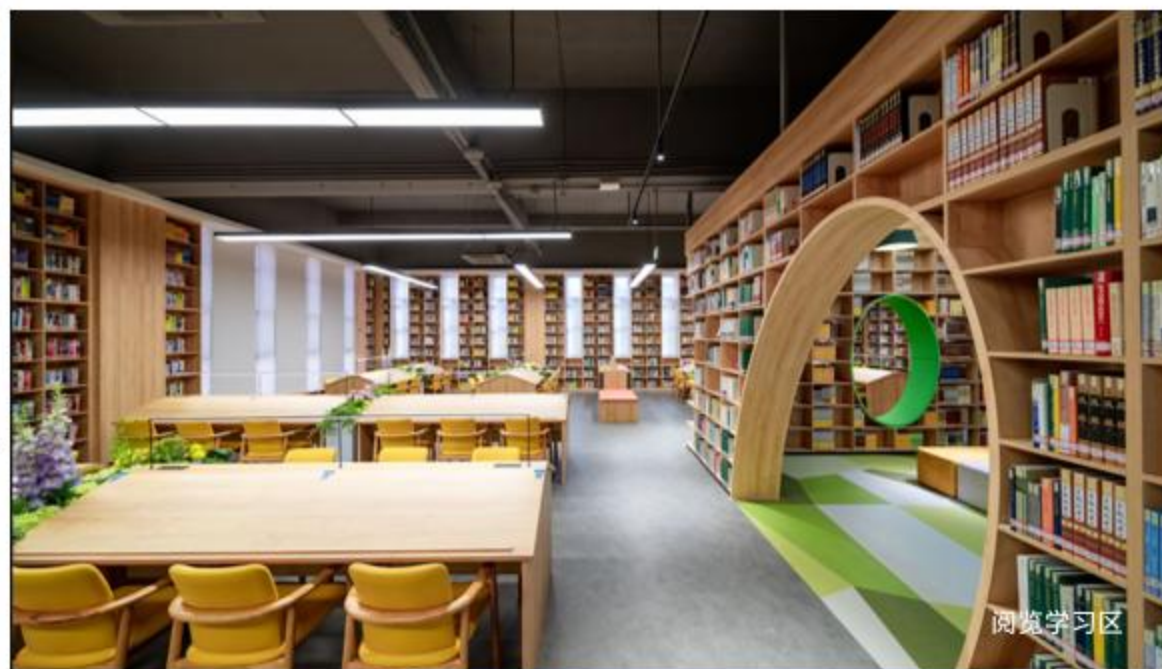


研讨室





三层东侧【静音舱、阅览学习区】



4F 图书馆楼层布局

【本层书库存放A类（马克思主义、列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论文献）、B类（哲学、宗教文献）、C类（社会科学总论文献）、G类（文化、科学、教育、体育文献）、J类（艺术文献馆）TP类（自动化、计算机技术文献）N-Z类（自然科学文献）】

4F楼层导航

A(马克思主义、列宁主义、毛泽东思想)

B(哲学) C(社会科学) G(教育) J(艺术)

T(工业技术) N-Z(自然科学)

阅读学习区 电子阅览学习区

青藏线卡座 研讨9-14室

静音4-6号舱 婉园

时光驿站 存包柜



图书馆四层平面图



四层西侧【艺术文献馆】





四层西侧【静音舱、电子阅览区】





四层南侧【阅览学习区】





四层东侧【卡座区、研讨室】





四层东侧【静音舱】

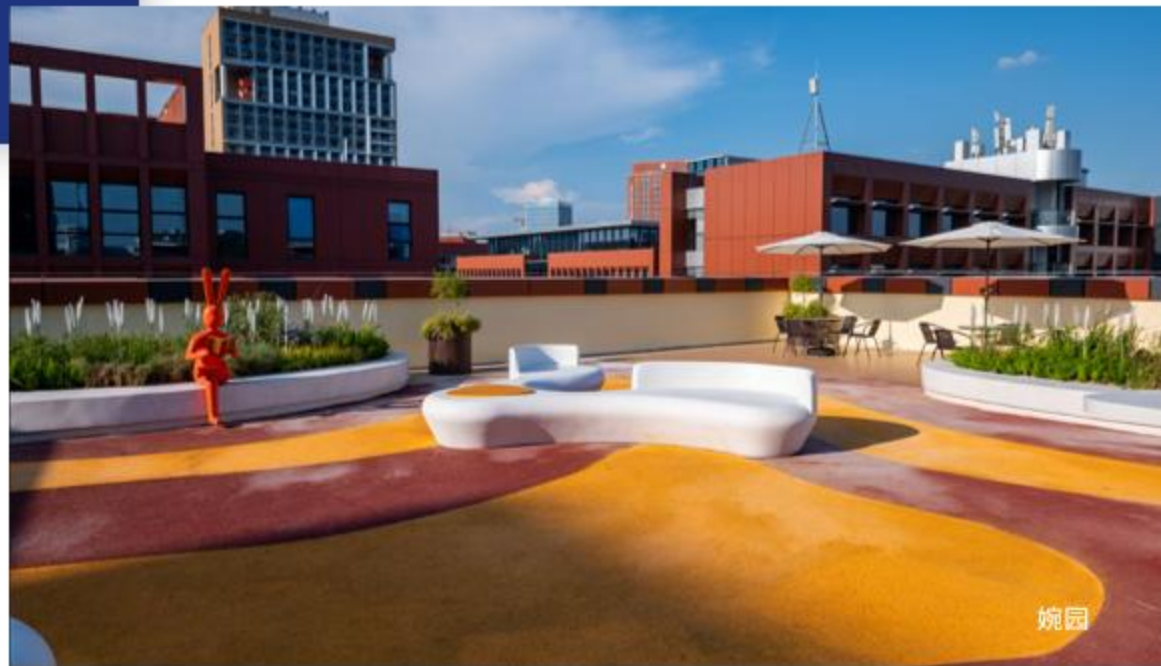


静音舱（电话亭）





四层东侧【休息区】



5F 图书馆楼层布局

5F楼层导航

动漫馆 风雅斋 怀德堂

憩园 天涯驿站 图书馆办公室

质量管理与评建办公室 图书加工室



图书馆五层平面图

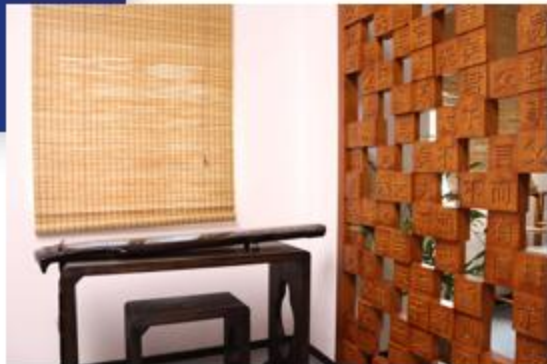


五层区域【动漫馆】





五层区域【文化活动空间——风雅斋】



【融入琴、棋、书、画元素的传统文化空间——风雅斋，可作为读书、学术研讨、文化交流的小型活动室】



五层区域【文化活动空间——怀德堂】



【具有现代气息的中型活动室——怀德堂，集小型学术报告、阅览分享、影视鉴赏等于一体】



五层区域【休息区】





北区图书室阅览区

分馆建设

图书馆还拥有北区图书室和38、39栋学生公寓知识共享空间等分馆。馆外建有二级学院资料室、教学楼书吧、行政楼书吧等小型分馆 87 个。北区图书室位于22栋学生公寓一楼，可容纳三十万余册图书。

38、39栋学生公寓4-25层每层设有60平米的图书阅览区域，共计44间，根据空间布局的不同，每个知识共享空间配置一大一小两个书架或一大两小三个书架，每个空间藏书2千至3千册不等，涵盖哲学、政治、法律、经济、语言、历史地理、文学、艺术、工业设计、计算机等类，总计10万册。

此外，5个学院已建成学院资料室，其他6个学院陆续建设；各行政部门建有资料室，共计7个。



38、39栋学生公寓（知识共享空间）



各楼层的开放时间为**全天24小时**
让学生足不出楼便能够学习





学院图书资料室



法学院图书资料室



马克思主义学院图书资料室





Part03

馆藏资源及设备

馆藏资源（实体馆藏、电子馆藏）



同学们可登录**图书馆官网**<https://lib.gcc.edu.cn/>进入，使用各种中外文资源数据库，如中国知网（CNKI）、超星读秀、SSCI、EI等，形成了涵盖经济学、管理学、文学、法学、工学、术学等多学科多载体的馆藏体系。

纸质图书

纸质藏书超300万册，纸质期刊374种，报纸30份（2025）

电子图书

电子图书118.1万种，电子期刊、学位论文227.12万册（篇）

电子资源库

电子资源库40余个（正式数据库20个，试用数据库6个以及开放获取数据库存若干个）

电子资源库

中文数据库

中国知网、超星发现、读秀学术、EPS平台、设计师之家、维普考试系统、就业数字图书馆、中经视频、中国法律资源库、随书光盘、超星电子图书、方正电子图书（镜像）、腾远电子图书（镜像）、万方期刊（镜像）

外文数据库

El数据库、Scopus数据库、SSCI数据库、MET语言学习馆、emerald(2017-2020)、高影响力期刊平台

试用资源

中国知网研学平台、SpecialSci数据库、北大法宝、新东方多媒体学习库、新知学术发现系统、爱学术电子书库、考公上岸、掌阅精选数字阅读平台、维普经论知识服务平台、维普考研平台、中文在线书香中国数据库、MeTeL教学资源库平台、DDS国道博硕论文库；

AI工具

各种AI工具链接

OA资源

各种开放数据库链接

电子资源使用方式



图书馆官网 <https://lib.gcc.edu.cn/>

“资源”模块下有不同类型的资源，含已购买的中文数据库、外文数据库、各类型的试用资源、AI工具和OA资源。

中文数据库、外文数据库和试用资源在校内可通过校园IP地址直接访问各种资源，校外访问方式可查阅图书馆官网通知公告模块的置顶通知“校外访问指南”。

AI工具和OA资源可直接点击链接。

基础设备



图书自助借还机



智能检索机



歌德电子图书借阅机



电子图书瀑布流

图书馆采用国内先进的“汇文”管理系统进行全方位管理，其功能覆盖了图书馆的所有业务部门。基础设备有：图书自助借还机1台，紫外线书籍杀菌机1台，智能检索机9台，歌德电子图书借阅机4台（1至4楼咨询台附近），电子图书瀑布流2台，艺术屏5台，会议屏14台，并有114台电脑供学生使用；门禁使用人脸识别系统、消防门禁系统以及入馆预约和座位预约系统等设施、设备，致力于建设严格规范的网络化、数字化、智慧化的现代化高校图书馆。各阅览区配备中央空调、直饮水系统，阅览桌椅以及休闲沙发，为读者提供优良、舒适的学习环境。



Part04

图书馆服务

图书馆服务



图书馆开放时间



出入馆及借阅方式



存包柜租用



学习空间预约方法

我馆面向全校师生提供图书借阅续借、图书捐赠、图书荐购、档案查询、存包柜租用、报告厅展厅申请预约、论文查重查收查引等各项服务。这里将同学们最关心的图书馆开放时间、出入馆及借阅方式、存包柜租用、学习空间预约进行详细介绍。

图书馆开放时间	
周一至周五	8:10--22:00
周六、日	8:30--21:30

节假日：留意“广州商学院图书馆”“书香广商”微信公众号
或者“广州商学院图书馆”官方网站<https://lib.gcc.edu.cn/>通知

馆内每晚闭馆前10分钟会有相应音乐提醒

出入馆方式	
刷卡	使用校园卡放在闸机上感应后即可入馆
刷码	微信搜索 校园e码通 进行绑定，账号为学号，密码为身份证后六位（有X改为0）
刷脸	方法1：打开支付宝APP，搜索 完美校园 ，绑定方式与刷码相同， 点击人脸采集，按照步骤完成信息采集 方法2：校园e码通录人脸

图书馆服务

分类号：代表架位、分类



索书号：I267.1/1647



种次号：同类书中的次序

图书借阅规则

可借阅册数

不限册数

借阅期限

借期为90天，可续借一次，续借期30天

图书超期

每书按0.1元/天罚款

新生完成教育课程并考试合格后，图书馆将会开通借阅权限（早答题早开通）。

同学们可从图书馆官方网站、官方微信公众号（读者证账号为学号、密码为Gzcc+身份证后4位）和超星学习通APP（邀请码“gzsxysg”）检索“馆藏书目”“图书借阅”等动态信息。也可线下使用馆内智能检索机进行图书检索。检索完可在线上进行“网上预约”“网上续借”“网上征订与荐购”等操作；线下使用自助借还机、歌德电子图书借阅机、瀑布流机或者人工借阅服务，还可使用紫外线书籍杀菌机对书籍进行消杀。借阅前，同学们需仔细阅览借阅规则。

丢失图书处理

1	读者若能买到同版本的新书赔偿，每册图书加收5元加工费和超期罚款。
2	若不能以同版本的新书赔偿，社科类图书按原书价的2倍赔偿；科技类图书按原书价的3倍赔偿；外文原版图书按原书价的8倍赔偿。
3	字典、词典、百科全书等工具书，按原书价的8倍赔偿。
4	期刊合订本，中文按合订价的3倍赔偿，外文原版按合订价的8倍赔偿。
5	若丢失的是多卷成套书中的一册（或几册），按该册原价的20倍赔偿；珍本、孤本和指定内部阅览的书刊，必须追究丢失责任，并按原书价的20倍赔偿。

存包柜注意事项

1

存包柜仅为读者摆放书包、学习资料等一般物品用，切勿存放现金、电子产品等贵重物品，否则丢失责任自负。

2

图书馆定期清理存包柜，以避免读者私藏未办理借阅手续的馆藏图书，如有发现，将取消读者租用存包柜的资格。

图书馆提供存包柜租用功能，进入图书馆官网点击“**存包柜租用**”进行预约，预约成功后须在**3个工作日内**到一楼读者服务中心领取钥匙，租金为0.3元/天；存包柜到期的读者逾期未归还钥匙，按0.5元/天交纳超期罚款；任何读者丢失钥匙，应及时报告借还台老师协助处理，凭有效证件办理开柜领取物品的手续，同时交纳10元换锁工本费。

存包柜	人工借还服务时间	自助借还服务时间
周一至周五	8:10--22:00	8:10--21:50
周六、日	8:30--21:30	8:30--21:20

当有同学遇到图书逾期等无法自主解决的问题，可在对应时间内至一楼服务台和各层咨询台进行咨询。

学习空间预约步骤

1. 学习通app——我的页面点击头像



2. 点击绑定单位



学习空间预约步骤

3. 添加单位（广州商学院图书馆）

[<](#)

单位验证

[客服](#)

广州商学院图书馆

⊗

下一步

4. 输工号或者学号

学号/工号

确定

学习空间预约步骤

5. 回到首页，点击右上角邀请码

6. 输入邀请码（gzsxytsg）



邀请码

学习空间预约步骤

7. 智慧服务与读者应用里面点击预约



学习空间预约包括座位、研讨室、静音舱、活动室和喵言书语。

座位预约规则	
预约时间	前1天的 22:00后
单次预约时长	4小时
预留时长	20分钟
暂离时长	20分钟
监督时间	15分钟
用餐时间段 (用餐时间段可暂离60分钟)	11:30至13:00 17:30至19:00

座位预约规则

监督规则

- (1)如您发现某个显示在使用中的座位实际无人就坐，可扫描座位二维码发起监督
- (2)被监督人需要在15分钟内重新扫码落座或退座
- (3)被监督人在监督时间内重新扫码落座，可继续使用座位
- (4)被监督人在监督时间内退座，记为正常履约，并且座位释放
- (5)被监督人在监督时间内未重新扫码落座或退座，记为一次违约，并且座位释放

违约规则

- (1)预约后没有在规定时间内签到，将被记录为违约
- (2)离开不退座记录为违约
- (3)暂离时未在20分钟内返回扫码落座，将被记录为违约
- (4)被监督后未在15分钟内返回或退座，将被记录为违约
- (5)每周违约次数达到3次，将暂停本周的预约功能

约法三章

- (1)使用座位前请先进行预约，在预约时段内，预约人拥有该座位的使用权。请没有预约的同学将座位让给已经预约的同学。杜绝“霸座”现象从我做起
- (2)禁止使用任何非正常手段进行签到等操作，否则暂停预约功能
- (3)您的所有履约情况将被记录，请履约守信，点滴积累自己的信用记录

研讨室预约规则	
预约时间	前1天的 22:00后
单次预约时长	90分钟
预留时长	20分钟
需要人数	至少三人
需要填写信息	申请人、学院、研讨主题、参与人
签到时间	预约开始时间前20分钟与预约开始时间后20分钟内
签退时间	预约时间结束时间的后10分钟内
违约规则	未在规定时间内签到签退，视为违约； 如虚报预约信息，视为违约一次，并立即取消当次预约。

喵言书语预约规则	
预约时间	前3天的 22:00后
单次预约时长	40分钟
预留时长	20分钟
需要填写信息	姓名、学号、联系方式

图书馆服务

静音舱1、静音舱6预约规则

预约时间	前1天的 22:00后
单次预约时长	90分钟
预留时长	20分钟

静音舱2-5预约规则

预约时间	前1天的 22:00后
单次预约时长	30分钟
预留时长	10分钟

图书馆服务

图书馆是传播精神文明的重要窗口。为保证正常的服务秩序与安全环境，共同营造和谐有序、安静舒适的阅览环境，请读者遵守如下规定。

读者守则 (2024.9.13发布)	
第一条	本校读者凭本人有效的校园一卡通刷卡、扫身份码或刷脸入馆。校外读者凭本人有效证件在门岗登记，经同意后方可入馆。
第二条	严格按照出入口通道有序出入图书馆。
第三条	衣着端庄整洁，举止文明礼貌。
第四条	爱护书刊和公用设施，严禁在书刊上圈划、涂写、撕剪或污损，严禁在桌椅、书架等家具设备上刻划、涂抹，不要随意搬动桌椅。
第五条	馆内严禁吸烟，严禁明火，严禁携带有毒、易燃、易爆物品入馆。
第六条	保持馆内卫生，不得在馆内进餐、吃水果和零食，不得随地吐痰，不得乱扔杂物，禁止在馆内张贴或散发广告及其他宣传品。
第七条	不得在馆内喧哗、奔跑和朗读，馆内务必将通讯工具设置为静音状态。
第八条	个人物品妥善保管，如有遗失或被盗，图书馆概不负责。
第九条	遵守座位预约要求，扫码入座和离座，不得超时占座。
第十条	勿携带未办理借阅手续的图书、期刊出馆。出馆如监测器报警，请自觉配合管理人员检查。
第十一条	请自觉遵守上述各项规定，违者根据情节采取提醒、警告、通报或其他行政及法律手段。
第十二条	本守则由图书馆负责解释。本守则自发布之日起实施。



Part05

图书馆活动与组织





图书馆活动

图书馆每年举办“书香广商讲坛”“读书月”“读书节”等系列活动，实施师生“领读者”、经典导读、阅览马拉松等项目，活动类型丰富多样，遍及讲座论坛、学术沙龙、知识竞赛、手工实践等，切实推进“书香广商”建设，形成“爱读书、读好书、善读书”的阅读氛围，努力“让阅读成为一种生活方式”。



“读书月”开幕式

为切实推进“书香广商”建设，助力学校培养高素质应用型人才。我馆以“4.23世界读书日”为契机，举办了2025年“读书月”系列活动。

书香广商讲坛

为弘扬中华优秀传统文化，推进“书香广商”建设，培养学生人文素养，我校联合广东中华民族文化促进会，举办多期“书香广商讲坛”。



“广商大讲堂”预热活动——领读者

为加强“广商大讲堂”的知识关联，拓展学生知识视野，我馆在图书馆风雅斋举办多场“领读者”预热活动。

亲爱的同学们，为方便各位及时了解所有图书馆阅读推广活动动态，掌握一手信息，不错过任何一场精彩活动，请在**钉钉/康小丁APP**上添加以下任意一个图书馆活动通知群：



通知群1：25935041149



通知群2：37770013064



通知群3：37295004949

在图书馆我们阅读、交流、分享，让好习惯成为生活的一部分！参加活动除了可以获得学时，还有可能获得精美奖品和荣誉证书噢！

图书馆学生组织



图书馆志愿者

主要负责图书流通、管理、环境维护等工作



图书馆勤工俭学学生

主要协助图书上架、加工以及其他管理工作



图书馆学生服务委员会

负责活动举办、志愿者管理、阅览推广等学生工作的学生社团组织



更多资讯可关注

“广州商学院图书馆” 官网

<https://lib.gcc.edu.cn/>

图书馆微信公众号

“广州商学院图书馆” “书香广商”



祝愿同学们在图书馆度过愉快的阅览时光!

